



UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS  
ESCOLA DE ENGENHARIA  
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA QUÍMICA

Av. Antônio Carlos, 6627 - Bloco II – Sala 5210 - 5º andar - Pampulha - 31270-901  
Belo Horizonte - MG

☎(31) 3409.1773 - ✉ E-mail: pos-grad@deq.ufmg.br



## REQUERIMENTO DE EXPEDIÇÃO DE DIPLOMA

Eu, \_\_\_\_\_,  
venho, por meio deste, requerer a expedição de meu diploma de  
\_\_\_\_\_ (Mestre ou Doutor) em Engenharia Química.

Anexos a este requerimento, encaminho os seguintes documentos:

1. 1 (um) CD, contendo em cada um a versão final completa de sua dissertação/tese em PDF, o resumo e o abstract em Word;
2. termo de Autorização para Disponibilização na Biblioteca Digital da UFMG devidamente preenchido e assinado. Acessar o site <http://www.bibliotecadigital.ufmg.br/formulario.pdf>
3. Formulário de aprovação do texto final da dissertação/tese. Disponível em <http://www.deq.ufmg.br/pos-graduacao/formularios>
4. cópia da carteira de identidade ou carteira profissional – exceto CNH (frente e verso);
5. cópia do CPF;
6. cópia da certidão de nascimento ou da certidão de casamento (em caso de alteração do sobrenome do(a) aluno(a));
7. cópia do diploma de graduação (frente e verso) ou de Mestrado (frente e verso), caso esteja solicitando diploma de Doutorado;
8. nada consta da Biblioteca emitido pela Biblioteca da Escola de Engenharia (solicitado pelo aluno ou por terceiros com a apresentação do nº de matrícula e carteira da biblioteca, se houver);
9. Chave do armário/escaninho (para quem foi contemplado).

**Obs.:** Após a entrega dos documentos na Secretaria, o prazo para solicitação de expedição de diploma pela Secretaria do PPGEQ na Pró-Reitoria de Pós-Graduação - setor de Expedição de Diplomas é de até 30 dias.

Belo Horizonte, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Atenciosamente,

Requerente: \_\_\_\_\_  
Assinatura